



**ISTITUTO COMPRENSIVO E. SOLVAY – D. ALIGHIERI**

Via Ernesto Solvay n. 31 – 57016 ROSIGNANO SOLVAY (LI)

Tel. 0586764609 – Fax 0586769140

Sito web: [www.iceral.edu.it](http://www.iceral.edu.it)

E mai: [liic818003@istruzione.it](mailto:liic818003@istruzione.it) PEC: [liic818003@pec.istruzione.it](mailto:liic818003@pec.istruzione.it)



SIG.RA LAURA ROSSINI

ATTI

NOMINA figura interna all'Istituto di COLLAUDATORE avviso riguardante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i – (FESR) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione; CUP G39J2101654006

VISTA la nota autorizzativa Miur prot.n. AOODGEFID - 0042550 del 02.11.2021 che finanzia il progetto sopra indicato : Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-244 “DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA” per l’importo di € 64204,04;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.; VISTO il decreto 28 agosto 2018 n.129 avente per oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 comma 2 lett. H del D.l. 129/2018 l’Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività di insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);

VISTO il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;

VISTA la Delibera del verbale Collegio Docenti;

VISTA la Delibera del verbale del Consiglio d’Istituto;

VISTO il PTOF di questa istituzione scolastica;

VISTA la contrattazione Integrativa di Istituto;

VISTO l' avviso prot.n. 9193 del 06/12/2021 per nominare un progettista e un collaudatore personale interno all'Istituto;

Viste le domande pervenute per l'attività di collaudatore;

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

#### NOMINA

La sig.ra LAURA ROSSINI nata VITERBO il 12.0.1964 C.F. RSSLRA64A52M082J COLLAUDATORE al progetto PON FESR DIGITA BOARD . CUP G39J2101654006

#### Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR all'ink "Fondistrutturali" In particolare dovrà:

- accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.
- Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Il collaudo sarà effettuato alla presenza del dirigente scolastico o di un suo delegato e di incaricati dell'impresa, che devono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale; collaborare con il DS e il DSGA per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni in ogni fase di realizzazione del progetto; redigere i verbali delle proprie attività.
- Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora d'inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno essere comunque consegnati all'istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività di collaudo.

Il compenso sarà pari alle ore realmente svolte al costo di € 14,50 orario (lordo dipendente) per un massimo di € 642,04 SEICENTOQUARANTADUE/04 (lordo Stato) limite massimo dettato dal progetto.

Il collaudatore è tenuto a compilare un registro da cui risulti l'effettivo impegno entro il monte ore stabilito.

Rosignano Solvay, 26/01/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof. Elisabetta Libralato

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/1993

per accettazione Laura Rossini

